

Realizace Dlouhodobého záměru

Filozofické fakulty

Univerzity Jana Evangelisty Purkyně

2016-2020

Rok 2018

Realizaci Dlouhodobého záměru Filozofické fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem na rok 2017:

- ❑ projednala Vědecká rada FF UJEP dne 16. 11. 2017
- ❑ schválil Akademický senát FF UJEP dne 13. 6. 2018

doc. PhDr. Michaela Hrubá, Ph.D.

děkanka FF UJEP

1. KVALITNÍ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST

- a) Vytvořit podmínky pro přípravu akreditace bakalářských a magisterských studijních programů fakulty.
- b) Zpracovat plán rozvoje oblastí vzdělávání a studijních programů do roku 2020.
- c) V oblasti zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností fakulty a v oblasti akreditací a profilace studijních programů implementovat opatření vyplývající z novely zákona o vysokých školách a navazujících podzákonných norem.
- d) Při dalším rozvoji studijních programů reflektovat doporučení vzešlá z vnější evaluace univerzity v roce 2014.
- e) Analyzovat míru, vývoj a příčiny studijní neúspěšnosti. Rozvíjet a posilovat opatření ke snížení studijní neúspěšnosti v souvislosti se stanovenými kritérii kvality vzdělávání a profilem absolventa.
- f) Sledovat míru nezaměstnanosti a kvalitu zaměstnanosti absolventů, data použít pro vnitřní hodnocení a nastavit mechanismy pro snižování nepříznivého vývoje.
- g) Podporovat profilaci a inovaci studijních programů, pedagogickou činnost akademických pracovníků prostřednictvím Institucionálního plánu UJEP.
- h) Pokračovat v realizaci celofakultního PVK ve spolupráci s jednotlivými katedrami.
- i) Podporovat realizaci double degree s Univerzitou Bayreuth a přípravu double degree na bakalářském stupni s TU Dresden, podporovat realizaci společných seminářů s TU Dresden.

Zodpovědnost: děkanka, proděkanka pro studium

2. KVALITNÍ TVŮRČÍ ČINNOST

- a) Rozvíjet prioritní výzkumná témata jednotlivých pracovišť. Zvyšovat kvalitu a uplatnitelnost výstupů tvůrčí činnosti (zejména v návaznosti na postup implementace pravidel Metodiky 2017+).
- b) Zaměřit se na získávání externí finanční podpory pro realizaci dalších projektů v rámci základního či aplikovaného výzkumu; zejména z grantových schémat evidovaných v CEP (především GAČR, TAČR), resortních či jiných zdrojů (především NAKI).
- c) Usilovat o získání nových projektů přeshraniční či mezinárodní spolupráce.
- d) Podporovat vznik kvalitních projektových žádostí v rámci stimulace vědecko-výzkumné činnosti z prostředků na institucionální rozvoj FF UJEP v souladu s výzkumným zaměřením katedry.
- e) V rámci rozvoje lidských zdrojů a kompetencí podporovat habilitační a jmenovací řízení pracovníků fakulty, a to s využitím zdrojů Institucionálního plánu UJEP.
- f) Usilovat o získání finanční podpory v rámci specifického výzkumu pro projekty Studentské grantové soutěže UJEP a tím podporovat rozvoj studentů v magisterských a doktorských programech.
- g) Pokračovat v podpoře ediční činnosti FF UJEP s ohledem na postup implementace pravidel Metodiky 2017+.

- h) Podporovat činnost a rozvoj Centra pro dokumentaci a digitalizaci kulturního dědictví (CDDKD) při KHI FF UJEP a Centra pro podporu výuky německého jazyka a interkulturního vzdělávání (CEPRONIV) při KGER UJEP.
- i) Rozvíjet spolupráci s Collegiem Bohemicem, o.p.s. s v oblasti česko-německých vztahů v kulturním a historickém kontextu.
- j) Podporovat aktivity v oblastech smluvního a aplikovaného výzkumu (zejm. v rámci činnosti CDDKD).

2.1. Doktorské studium

- a) Podporovat stávající doktorská studia.
- b) Podporovat zapojení studentů doktorských studijních programů do vědecko-výzkumných projektů.
- c) V rámci Institucionálního plánu UJEP rozvíjet činnost *Doktorské školy humanitních oborů a věd o umění na UJEP*; popř. rozvíjet společné doktorské projekty s dalšími fakultami univerzity.
- d) Podpořit vznik studentské výstavy Rok 1918 na Ústecku.
- e) Podporovat mezinárodní mobility studentů doktorského studia.
- f) Podporovat propagaci výsledků jejich tvůrčí činnosti, např. prostřednictvím doktorského semináře PůDoS.
- g) Pokračovat v nastavené linii diverzifikovaného odměňování doktorandů dle jejich aktivit.
- h) V případě vyhlášení výzvy v rámci OP VVV zaměřené na podporu doktorských studijních programů inovovat projekt „Arts and Humanites – modernizace humanitních a uměleckých doktorských studijních programů na UJEP“ a „Arts and Humanities – zkvalitnění infrastruktury pro humanitní a umělecké doktorské studijní programy na UJEP“.

Zodpovědnost: děkanka, proděkan pro vědu, výzkum a zahraniční spolupráci

3. VNĚJŠÍ VZTAHY A „TŘETÍ ROLE“ FAKULTY

- a) Upevňovat spolupráci s institucemi v rámci regionu (zejm. pokračovat ve spolupráci s Činoherním studiem města Ústí nad Labem, Divadelním festivalem KULT atd.). Aktivně spolupracovat s institucemi v rámci ČR
- b) Rozvíjet stávající spolupráci s vybranými základními a středními školami zejm. v Ústeckém kraji s cílem posilovat třetí roli fakulty. Organizovat akce pro učitele zaměřené na oborové didaktiky, např. v rámci činnosti centra CEPRONIV. Zajistit akreditaci těchto akcí v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) na MŠMT.
- c) Realizovat aktivity cílené na žáky a studenty základních a středních škol (mimo jednorázových přednášek např. realizace letní školy, organizace krajské soutěže pro gymnázia atd.), a tím stimulovat u nich zájem o studium na FF UJEP.
- d) Participovat na realizaci Univerzity třetího věku.
- e) Cíleně propagovat fakultu na veletrzích vzdělávání na středních a vyšších odborných školách (např. Veletrh vzdělávání v Žatci, Den otevřených dveří, *GAUDEAMUS 2018* atd.).
- f) Upevňovat kontakty s absolventy FF UJEP.
- g) Prezentovat fakultu na Dnech vědy a umění UJEP, popř. na dalších akcích.
- h) Pořádat akce pro širokou veřejnost a upozorňovat na aktuální společenská témata.
- i) Posilovat činnost oddělení PR fakulty, využívat moderní komunikační nástroje.

- j) Udržovat atraktivitu nových webových stránek.
- k) Dbát na udržitelnost ukončených projektů OP VK „Communitas pro praxis“ a OP VaVpI „Moderní vzdělávací infrastruktura FF UJEP“.
- l) Podílet se na řešení mezifakultního projektu U 21 v rámci OP VVV.
- m) Pokračovat v řešení projektu Škola pro všechny podporovaného z OP VVV.
- n) Reagovat na aktuální výzvy OP VVV a v případě vyhlášení vhodné výzvy pro FF připravit projektové žádosti.

Zodpovědnost: děkanka, proděkan pro rozvoj a kvalitu

4. INTERNACIONALIZACE

- a) Podporovat existující a navazovat nové vazby na zahraniční univerzity. Udržovat dobré podmínky pro zahraniční studenty.
- b) Motivovat studenty FF UJEP k výjezdům v programu Erasmus+ formou besed absolventů zahraničních studijních pobytů a praktických stáží. Využívat další výměnné programy, např. CEEPUS, Fulbrightovo stipendium.
- c) Podporovat mezinárodní mobilitu akademických pracovníků (krátkodobé i delší pobyty, stáže, konference). Výrazněji se zasadit o využívání možností programu Erasmus+.
- d) Podporovat mezinárodní spolupráci při řešení vědecko-výzkumných projektů a pořádání mezinárodních konferencí, včetně využití podpory IP UJEP.
- e) Smysluplně participovat na univerzitním projektu v rámci výzvy OP VVV *Mezinárodní mobility akademických pracovníků*.
- f) Pokračovat ve spolupráci s mezinárodním sdružením Collegium Politicum.
- g) V rámci IP UJEP podporovat realizaci společného studijního programu double degree s Univerzitou Bayreuth a TU Dresden, ale i vznik dalších společných studijních programů v režimu joint, double nebo multiple-degree.

Zodpovědnost: děkanka, proděkan pro vědu, výzkum a zahraniční spolupráci

5. VNITŘNÍ PROSTŘEDÍ, PERSONÁLNÍ ROZVOJ A ZAJIŠTĚNÍ KVALITY

- a) V rámci zajištění kvality vzdělávací a vědecko-výzkumné činnosti na fakultě vyhodnotit stav vyplnění Systému hodnocení akademických pracovníků dle Příkazu děkanky FF UJEP č. 37/2017 „Hodnocení vědecko-výzkumné a pedagogické činnosti akademických pracovníků FF UJEP), v případě zjištěných nedostatků inovovat směrnici. Uplatňovat Kariérní řád UJEP jako nástroj personálního řízení a stimulace akademických pracovníků.
- b) Zpracovat první zprávu o vnitřním hodnocení kvality činnosti fakulty.
- c) Aktualizovat Plán personálního rozvoje fakulty na rok 2018 v souladu s Kariérním plánem UJEP.
- d) Podporovat kvalitní služby BuFFetu. Vyhodnotit služby poskytované firmou Fokus Labe.
- e) Udílet Ceny děkanky podle příslušného předpisu.

Zodpovědnost: děkanka, proděkan pro rozvoj a kvalitu

6. HOSPODAŘENÍ, ROZVOJ INFRASTRUKTURY A INVESTIČNÍ ČINNOST

- a) V návaznosti na nová pravidla financování VŠ zajistit optimální rozpočet součásti.
- b) Provádět pravidelný dohled a kontrolu čerpání jednotlivých složek fakulty.
- c) V maximální možné míře využívat nákupy prostřednictvím OVZ s nutností kvalitně definovat zadávací podmínky výběrových řízení.
- d) Připravit podklady pro nákup nového služebního vozu fakulty, včetně realizace zakázky.
- e) V případě evropských projektů realizovat zakázku přístrojového vybavení CDDKD s akcentem na kvalitativní ukazatele.
- f) Zajistit garážová parkovací místa pro služební vozy FF.
- g) Dbát na pravidelnou provozní kontrolu objektu FF tak, abychom závady uplatnili v rámci záruční lhůty.

Zodpovědnost: tajemnice fakulty