

Směrnice FF UJEP Ústí nad Labem č. 24/2011

POKYNY K ELEKTRONICKÉMU ZÁPISU DO IS STAG pro studenty FF UJEP

1. Organizace elektronického předzápisu

- Zápis předmětů prostřednictvím elektronické přihlášky (elektronický předzápis) je povinností studenta. Všechny předměty, které má student elektronicky zapsané, musí mít též zaznamenány v indexu.
- Elektronický předzápis je možný přes internet, tj. prostřednictvím webového rozhraní s přístupem na adrese <http://stag.ujep.cz/>.
- Elektronický předzápis je na FF organizován po semestrech a probíhá v termínech stanovených harmonogramem FF. Pro zimní i letní semestr je vždy s předstihem aktuálně zveřejněn dílčí samostatný harmonogram, který zajišťuje postupný vstup studentů do informačního systému. Přednost mají studenti ve vyšších rocích studia. Elektronický předzápis je nutné provést nejpozději do koncového data uveřejněného ve aktuálním harmonogramu akademického roku.
- U rozvrhových akcí s časoprostorovými údaji je student povinen se zapsat na akci, která je určena pro jeho studijní skupinu (kroužek). Pokud tak neučiní, bude mu přihláška do předmětu zrušena.

2. Opravy elektronického předzápisu, dodatečné zapsání a odepsování předmětů

- O opravu, dodatečné zapsání či odepsání již zapsaného předmětu mimo období předzápisu žádá student prostřednictvím standardní žádosti. Součástí žádosti by mělo být jasné a srozumitelné zdůvodnění požadavku a výčet předmětů, o jejichž odepsání student/ka v daném akademickém roce již požádal/a. Opravy či odepsání daného předmětu doporučuje vyučující či garant předmětu (podpis a datum do žádosti studenta o změnu) a schvaluje vedoucí katedry. Konečné rozhodnutí uděluje proděkan pro studium.

3. Společné pokyny (typ předmětu ve studijním plánu)

- Předměty, které jsou ve studijním plánu studenta uvedeny jako povinné, musí mít student zapsány se statutem A.
- Předměty, které jsou ve studijním plánu studenta uvedeny jako povinně volitelné, musí mít student zapsány se statutem B (týká se i předmětu Cizí jazyk, je-li u něj možná volba).
- Pokud si student vybere předmět, který v jeho studijním plánu není, může mít tento předmět zapsán jako výběrový i se statutem C.

4. Pokyny pro studenty, kteří se zapisují do předmětů na jiné katedře či v jiném studijním oboru (zejm. uznání předmětu jako PVK)

- Předměty zapsané na jiné katedře jsou obvykle zapsány se statutem C a jejich absolvování není započítáváno ke studiu oboru.

- Chce-li student takový předmět započítat ke studovanému oboru jako předmět povinně volitelný, musí doložit souhlas vedoucího katedry (na žádost o uznání předmětu).

5. Pokyny pro studenty, kteří si předmět zapisují podruhé

- Student je povinen si tento předmět zapsat elektronicky a do indexu stejně, jako když si předmět zapisoval poprvé.
- O podmínkách úspěšného absolvování předmětu se student informuje hned na začátku semestru, ve kterém je výuka zařazena. V žádném případě neplatí, že zápočet získaný před rokem, je automaticky uznán a student může jít rovnou ke zkoušce.

6. Pokyny pro studenty, kteří budou žádat o uznání předmětů ze svého předchozího studia

- Tito studenti si předměty, o jejichž uznání budou žádat, elektronicky nepředzapisují.
- S žádostí o uznání předmětů se obrací na příslušné katedry. Uznání předmětu doporučuje pedagog, který předmět na příslušné katedře vyučuje či garantuje (doporučení provádí svým podpisem a datem uznáním na žádost studenta). Uznání poté schvaluje vedoucí katedry.
- Po případném uznání a potvrzení na předloženou žádost a zapsání uznaných předmětů do indexu se dostaví s oběma doklady na studijní oddělení, kde jim budou předměty i s uznanými výsledky elektronicky zapsány (již mimo rozvrhovou akci). Zápis předmětů do indexu zajistí vedoucí katedry či jím pověřená osoba.
- V případě neuznání předmětů katedrou požádá student o dodatečný elektronický předzápis těchto předmětů studijní oddělení.
- Náležitosti uznání a elektronického předzápisu předmětů je takový student povinen uzavřít ve lhůtě 1 měsíce od skončení elektronického předzápisu na daný semestr.

7. Pokyn pro studenty, kteří absolvovali část studia v zahraničí (v rámci programu Erasmus, Socrates)

- Uznávání předmětů získaných v rámci studia na zahraniční univerzitě se řídí Směrnicí rektorky UJEP - 2/2009 - k mezinárodní mobilitě studentů UJEP a dále Příkazem rektora č. 2/2011 ke Směrnicí rektorky č. 6/2009 k mezinárodní mobilitě studentů.

V Ústí nad Labem dne 14. září 2011

Doc. Ing. Aleš Havlíček, Ph.D.
děkan FF UJEP

Zpracoval: dr. Jiří Koumar