

## Směrnice FF UJEP Ústí nad Labem č. 1/2006

### Reprografické služby poskytované ve studovnách FF UJEP

1. Tato směrnice stanoví výši náhrad nákladů za reprografické služby poskytované ve studovnách FF UJEP, režim a rozsah poskytovaných služeb.
2. Úhrada za služby se realizuje v hotovosti do pokladny studovny ihned po vyhotovení zakázky. Odložení plateb je nepřípustné.
3. Každá přijatá úhrada bude evidována. Buď písemně s datem zakázky, podpisem zadavatele zakázky a s výší přijaté úhrady nebo bude na každou přijatou úhradu vystaven číslovaný příjmový pokladní doklad ve dvou vyhotoveních. Jedno vyhotovení obdrží plátce – zadavatel zakázky, druhé vyhotovení – kopie – bude založeno obsluhou reprografického střediska jako podklad pro kontrolu přijatých peněžních prostředků. Na dokladu musí být rozepsána cena bez DPH a cena s DPH.
4. Za každou vydanou elektronickou kartu s předplaceným obnosem za reprografické služby bude vybírána **vratná záloha 50,- Kč**. Tato záloha bude vyplacena zpět po navrácení elektronické karty, bude-li tato karta v pořádku. O evidenci této zálohy platí ustanovení uvedená v bodě č. 3 této Směrnice.
5. Pokladní limit střediska reprografických služeb stanovují na **4.000,- Kč** (slovy: Čtyřtisícekorun). Pracovník tohoto střediska nesmí po skončení provozní doby střediska mít v pokladně hotovost vyšší než je stanovený pokladní limit, resp. částky nad tento limit musí předat do pokladny rektorátu UJEP.
6. Místo realizace reprografických služeb musí být označeno „REPROGRAFICKÉ SLUŽBY“, musí zde být viditelně umístěna informace:
  - o rozsahu služeb:
    - formát A4 – jednostranný, oboustranný tisk

- o cenách služeb:

formát kopie	cena bez DPH	cena s DPH 19 %
do A4 včetně - jednostranný	1,- Kč	1,50 Kč
do A4 včetně - oboustranný	2,- Kč	2,50 Kč
do A3 včetně - jednostranný	2,- Kč	2,50 Kč
do A3 včetně - oboustranný	4,- Kč	5,- Kč

- o provozní době střediska:

pondělí	
úterý	
středa	
čtvrtek	
pátek	
prodej kopírovacích karet	

7. Dle novely zákona o DPH a výkladu MŠMT je tato služba zatížena DPH.
8. Kontrolou vedení pokladní evidence pověřuji tajemníka fakulty.
9. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 9. 2006.

V Ústí nad Labem dne 1. 9. 2006

**PhDr. Michaela Hrubá, Ph.D.**  
**pověřená děkanka FF UJEP v Ústí n. L.**