

Příkaz děkanky FF UJEP Ústí nad Labem č. 42/2019

PRAVIDLA PRO OBHAJOBY DISERTAČNÍCH PRACÍ NA FF UJEP

Čl. I

Úvodní ustanovení

1. Tento příkaz upravuje postupy a pravidla pro obhajoby disertačních prací (dle § 47 odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb.), včetně způsobu jejich odevzdání, na jejímž základě se uděluje akademický titul doktor (ve zkratce Ph.D. uváděné za jménem). Doktorské studium na Filozofické fakultě Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (FF UJEP) se řídí Studijním a zkušebním řádem pro studium v doktorských studijních programech FF UJEP v Ústí nad Labem, schváleným AS UJEP dne 28. 11. 2018.

Čl. II

Předložení disertační práce

1. Disertační práce je výsledkem řešení vědeckého problému specifikovaného v doktorském projektu a jasně formulovaného v rámci práce. Prokazuje schopnost a připravenost k samostatné činnosti v oblasti výzkumu nebo vývoje nebo k samostatné teoretické činnosti. Musí obsahovat původní výsledky, uveřejněné či připravené k uveřejnění.
2. Podmínkou připuštění k obhajobě disertační práce je úspěšné složení Státní doktorské zkoušky a splnění všech studijních povinností předepsaných Individuálním studijním plánem.
3. Disertační práce jsou přijímány v českém jazyce, na katedře germanistiky v jazyce německém, s předchozím souhlasem předsedy oborové rady lze práci podat i v jiném jazyce.
4. Jako podklad pro zahájení řízení k obhajobě disertační práce **doktorand odevzdává:**
 - a) Disertační práci ve 4 výtiscích a v elektronickém souboru formátu *.pdf.
 - b) Autoreferát disertační práce ve 4 výtiscích a v elektronickém souboru formátu *.pdf dodaným na oddělení vědy. Autoreferát musí být doplněn přehledem použitých pramenů a nejdůležitějších položek použité literatury.
 - c) Žádost o odložení zveřejnění práce ve dvou vyhotoveních.
5. Jako podklad pro zahájení řízení k obhajobě disertační práce **odevzdává školitel doktoranda:**
 - a) Posudek, ve kterém se explicitně vyjádří k původnosti předkládané práce, novým vědeckým poznatkům, které obsahuje, a ke splnění všech požadavků a náležitostí disertační práce. Posudek musí obsahovat doporučení k obhajobě.

- b) Zprávu o průběhu studia doktoranda, která okomentuje splnění studijního plánu doktoranda, jeho vědecko-výzkumné a publikační aktivity, zapojení do výuky a dalších aktivit pracoviště, zhodnotí celkově průběh studia.
6. Jako podklad pro zahájení řízení k obhajobě disertační práce **Oddělení pro vědu a zahraniční vztahy FF UJEP zajistí vypracování dvou odborných posudků** poté, co návrh oponentů projedná a schválí oborová rada příslušného doktorského studia.

Čl. III

Disertační práce a její náležitosti

1. Titulní strana disertační práce musí obsahovat:
 - a) název VŠ a fakulty, kde byla podána (Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem, Filozofická fakulta),
 - b) uprostřed umístěné označení „Disertační práce“
 - c) uprostřed umístěný název práce v češtině a v angličtině (pokud byla práce vypracována v jiném jazyce než v českém, je název uveden v daném jazyce)
 - d) uprostřed umístěný název studijního programu
 - e) v pravém dolním rohu jméno autora práce, jméno školitele doktoranda
 - f) v levém dolním rohu rok odevzdání práce
2. Za titulní stranou musí na samostatném listě následovat vlastnoručně podepsané prohlášení autora o původnosti práce: *„Prohlašuji, že jsem disertační práci napsal/a samostatně s využitím pouze uvedených a řádně citovaných pramenů a literatury a že práce nebyla využita v rámci jiného vysokoškolského studia či k získání jiného nebo stejného titulu.“*
3. Práce musí obsahovat v rozsahu 1 NS abstrakt v českém (popř. německém) a anglickém jazyce s připojenými klíčovými slovy v obou jazycích.
4. Obsah práce musí být přehledně strukturován v souladu s členěním samotné práce. Stránky obsahu nejsou číslovány a nepočítají se do celkového rozsahu práce.
5. Soupis použité literatury a dalších zdrojů musí obsahovat všechny citované materiály. Je-li opodstatněné zařadit do bibliografie i přehled sekundárně citovaných prací (tzv. „citace z druhé ruky“), je nutné tyto položky výrazně označit.
6. Jsou-li v práci používány zkratky (časopisů, textů apod.), je nutné připojit jejich seznam.
7. Číslované přílohy na nečíslovaných listech, kterým předchází seznam příloh, jsou umístěny na konci spisu a zahrnují např. ikonografický materiál, tabulky, překlady, interview, ukázky pramenů a jiný s textem práce související doprovodný materiál.
8. Citace a poznámkový aparát:
 - a) Poznámkový aparát se umísťuje pod čarou na příslušné stránce, nikoli dozadu za text.
 - b) Při odkazování v poznámkovém aparátu je nutné používat metodu prvního úplného a dalších zkrácených odkazů. Použít lze též metodu uvedení autora a roku vydání v textu (Bhabha 2000: 15), doporučeno zejména u prací v německém jazyce.
 - c) Způsob citací musí být v celé práci používán jednotně.

9. Rozsah disertační práce stanovuje příslušná oborová rada na základě metodologických standardů příslušného oboru, minimální rozsah textu disertační práce je 150 NS čistého textu, tj. bez poznámek, literatury, příloh, obsahu apod.
10. Práce musí splňovat všechny nároky kladené na odborný text příslušného vědního oboru (poznámkový aparát, přehled pramenů a literatury apod.).
 - a) V celém textu musí být dodržena jednotná grafická úprava.
 - b) Pro základní text je vhodné použít patkový typ písma (např. Times New Roman). Pro data v tabulkách a grafech je možné použít i jiný druh písma, včetně bezpatkových (např. Arial).
 - c) Doporučená velikost písma je 12 pt pro základní text, 9–11 pt pro poznámkový aparát. Doporučené řádkování je 1,5.
 - d) Citáty textů musí být jednoznačně odlišeny od autorského textu.
 - e) Minimální hodnoty okrajů stránky jsou: nahoře 25 mm, dole 20 mm, vlevo 35 mm, vpravo 15 mm. V případě oboustranného tisku je minimální hodnota vnitřního okraje 35 mm. Text je zarovnán do bloku (na oba okraje).
 - f) Stránky se číslovají. Titulní strana, poděkování, prohlášení, abstrakt v českém (popř. německém) a anglickém jazyce, obsah a seznam zkratk se nečíslovají, ale započítávají se do pořadí stránek (úvod tedy např. začíná stránkou 8). Přílohy jsou číslovány zvlášť.
 - g) Kapitoly se začínají psát na nové stránce, názvy kapitol se uvádějí na samostatných řádcích a nepíše se za nimi tečka.
 - h) Pro číslování kapitol se používá víceúrovňové členění.
 - i) Tabulky, obrázky a schémata v textu musí být průběžně číslovány a musí mít název, v případě obrázku či ukázky z pramenů musí být uveden zdroj.

Čl. IV

Odevzdání disertační práce

1. Disertační práce se odevzdává nejpozději 6 měsíců před uplynutím maximální doby studia.
2. Před odevzdáním 4 výtisků disertační práce na Oddělení pro vědu a zahraniční vztahy FF UJEP je doktorand povinen vložit její elektronickou verzi do IS STAG, stejně jako základní údaje o práci včetně klíčových slov v českém (popř. německém) a anglickém jazyce.
3. Při odevzdání povinných výtisků disertační práce na Oddělení pro vědu a zahraniční vztahy FF UJEP je vyplněn formulář Přihláška k obhajobě disertační práce.
4. Pokud doktorské studium probíhá pod dvojím vedením disertační práce („cotutelle“), je povinností každého doktoranda, aby si před odevzdáním práce zkontroloval, zda je jeho smlouva o dvojím vedení disertační práce platná (tzn. zda již neuplynula doba, kterou smlouva předpokládá pro ukončení studia) a zda jsou platné případné dodatky o prodloužení jejího trvání či o jiné změně. Doktorand rovněž odpovídá za soulad obsahu smlouvy a jeho disertační práce (např. název práce, jazyk vypracování, místo obhajoby apod.). V případě, že smlouva nebude platná či nebude obsahově odpovídat odevzdané disertační práci, nemusí být doktorand připuštěn k obhajobě v rámci dvojího vedení.

Čl. V

Obhajoba disertační práce

1. Po odevzdání disertační práce informuje Oddělení pro vědu a zahraniční vztahy UJEP oborovou radu DSP, která kromě oponentů práce projedná a navrhne také složení komise pro SDZ a obhajobu práce. Na návrh předsedy oborové rady pak děkanka jmenuje příslušnou komisi.
2. Termín obhajoby (včetně místa konání) stanoví děkanka na návrh předsedy oborové rady.
3. Posudky oponentů a vyjádření školitele jsou k dispozici v IS STAG nejpozději 15 dnů před obhajobou disertační práce.
4. O datu a místě konání obhajoby je doktorand vyrozuměn elektronicky prostřednictvím emailové adresy uvedené v STAG, a to nejméně 15 dnů před jejím konáním.
5. Termíny obhajob disertačních prací jsou uveřejněny na úřední desce FF UJEP.
6. Pokud se doktorand z vážných příčin nedostaví k obhajobě a do tří dnů svou neúčast řádně zdůvodní a omluví se, umožní mu děkanka obhajobu v nejbližším možném termínu. Tento termín se považuje za řádný. Omluvu zasílá doktorand na Oddělení pro vědu a zahraniční vztahy FF UJEP. Předseda komise pro SDZ a obhajobu disertační práce rozhoduje o tom, zda je doktorand řádně omluven, nebo není.
7. Pokud oba posudky oponentů nedoporučují práci k obhajobě, má doktorand právo od obhajoby odstoupit, a to nejpozději 10 dnů před jejím konáním. Oznámení o odstoupení musí v tomto termínu odeslat v elektronické podobě na Oddělení pro vědu a zahraniční vztahy FF UJEP a nejpozději do dne konání obhajoby v listinné podobě s vlastnoručním podpisem tamtéž. Na základě takového prohlášení bude obhajoba klasifikována „neprospěl“.
8. Pokud se doktorand nedostaví k obhajobě, aniž by od ní z důvodu nedoporučujících posudků odstoupil, nemá možnost práci přepracovat a musí ji při případném příštím termínu obhajovat v identické podobě.
9. Doktorand má právo na jeden opravný termín.

Čl. VI

Průběh obhajoby

1. Obhajoba disertační práce je veřejná.
2. Obhajobu zahajuje a po celou dobu její průběh řídí jmenovaný předseda komise.

3. Školitel představí doktoranda a seznámí přítomné s průběhem doktorandova studia.
4. Doktorand přednese stručné teze své práce (možno i formou PC prezentace) v rozsahu cca 20 min.
5. Oponenti přednesou podstatný obsah svých posudků.
6. Doktorand reaguje na posudky oponentů.
7. Následuje diskuse, při níž doktorand odpoví na všechny dotazy, zaujme stanovisko ke všem podnětům členů komise, školitele i oponentů.
8. Obhajoba pokračuje neveřejnou částí (bez přítomnosti uchazeče a veřejnosti) včetně hlasování komise o klasifikaci.
9. Vyhlášení výsledku obhajoby je veřejné.
10. V případě, že byla obhajoba klasifikována neprospěl, má doktorand možnost (s přihlédnutím k délce maximální doby studia) práci přepracovat dle doporučení komise pro obhajobu a oponentských posudků a k obhajobě se znovu přihlásit. Obhajoba v opravném termínu se může konat nejdříve za 6 měsíců od obhajoby předcházející.

Čl. VII

Závěrečná ustanovení

1. Tento příkaz nabývá účinnosti dne 3. ledna 2019. Na práce odevzdané před tímto datem se vztahují předpisy platné v době podání, nestanoví-li vyšší předpis jinak.

Prof. PhDr. Michaela Hrubá, Ph.D.
Děkanka
Filozofická fakulta
Univerzity Jana Evangelisty Purkyně
V Ústí nad Labem