

Příkaz děkanky č. 34/2016

Pravidla poskytování zdravotního volna zaměstnancům FF UJEP

1. V souladu s využitím smluvní volnosti vyplývající z § 4 a 4a zákoníku práce, uděluje děkanka zaměstnancům FF **čtyři pracovní dny zdravotního volna**, tzv. sick days, které bude hrazeno jako výkon práce.
Jedná se o zaměstnanecké výhody poskytované zaměstnancům, které jsou nad rámec jejich práv (nároků), stanovených pracovněprávními a souvisejícími právními předpisy.
2. Čerpání bude oznámeno zaměstnancem zaměstnavateli (přímému nadřízenému) nejpozději 1 den před čerpáním. Do docházky v systému IMIS je zaznamenán jako zdravotní volno (ZV).
3. Zaměstnanci po dobu čerpání zdravotního volna náleží plná mzda.
4. Nevyčerpané dny se nepřevádějí do dalšího roku a není nárok na jejich proplacení.
5. Zaměstnanecké výhody jsou považovány za nadstandardní pracovní či mimopracovní podmínky a plnění, k jejichž vytváření a poskytování zaměstnavatel přistupuje dobrovolně, nad rámec své právní povinnosti.

Tento příkaz nabývá platnosti 1. 5. 2016



doc. PhDr. Michaela Hrubá, Ph.D.
děkanka FF UJEP