

**JEDNACÍ ŘÁD
AKADEMICKÉHO SENÁTU FILOZOFICKÉ FAKULTY UNIVERZITY JANA
EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
ZE DNE 27. 1. 2021**

**ČÁST PRVNÍ
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

**Čl. 1
Úvodní ustanovení**

1. Právní postavení Akademického senátu Filozofické fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „AS FF“ nebo „senát“), jeho ustavení a působnost jsou určeny zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a Statutem Filozofické fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „FF“).
2. Jednací řád AS FF (dále jen „řád“) upravuje organizační strukturu AS FF, způsob volby předsedy a místopředsedů AS FF, ustavování orgánů AS FF a pravidla jednání AS FF a jeho orgánů.
3. AS FF je dvoukomorový. Skládá se z akademické komory (dále jen „AKAS“) a studentské komory (dále jen „SKAS“). Počet členů AS FF stanoví Statut FF.

**ČÁST DRUHÁ
ORGANIZAČNÍ STRUKTURA AS FF**

**Čl. 2
Struktura a orgány**

1. Orgány AS FF jsou:
 - a) předseda AS FF (dále též jen „předseda“),
 - b) místopředseda AS FF (dále též jen „místopředseda“).
2. Pokud je předsedou AS FF člen AKAS, je místopředsedou AS FF člen SKAS. Pokud je předsedou AS FF člen SKAS, je místopředsedou člen AKAS.
3. AS FF může v případě potřeby zřídit stálé nebo dočasné komise, zejména mandátovou komisi a volební komisi.
4. AS FF má právo jmenovat v případě potřeby sekretáře, s jeho souhlasem, který plní tímto řádem určené úkoly.
5. Orgány AS FF jsou za výkon své funkce odpovědné AS FF.

**Čl. 3
Předseda a místopředseda**

1. Předseda a místopředseda AS FF jsou voleni na ustavujícím zasedání AS FF a dále na řádném zasedání AS FF v případě uvolnění těchto funkcí v průběhu funkčního období AS FF nebo v případě, kdy se je nepodařilo zvolit na ustavujícím zasedání. V případě

volby mimo ustavující zasedání musí být zařazení volby na program jednání schváleno na zasedání AS FF předcházejícím tomu, na kterém proběhne volba.

2. V případě uvolnění funkce předsedy AS FF v průběhu funkčního období senátu nebo v případě, kdy se nepodařilo zvolit předsedu AS FF na ustavujícím zasedání, je výkonem funkce předsedy AS FF do doby jeho zvolení pověřen nejstarší člen AS FF.
3. Způsob volby předsedy a místopředsedy AS FF upravuje Volební řád pro volbu předsedy a místopředsedů AS FF uvedený v Příloze č. 1 tohoto řádu.
4. Předseda AS FF zejména:
 - a) připravuje, svolává a řídí zasedání AS FF,
 - b) podepisuje zápisy ze zasedání AS FF, dokumenty a listiny vydané AS FF,
 - c) reprezentuje AS FF navenek a prezentuje jeho usnesení,
 - d) koordinuje součinnost AS FF s ostatními orgány FF,
 - e) je oprávněn jednat jménem AS FF; přitom se řídí přijatými usneseními,
 - f) svolává a řídí shromáždění akademické obce FF nejméně jedenkrát ročně.
5. Předsedu AS FF v jeho nepřítomnosti zastupuje místopředseda; v případě nepřítomnosti místopředsedy zastupuje předsedu AS FF člen AS FF předsedou pověřený.

ČÁST TŘETÍ USTAVUJÍCÍ ZASEDÁNÍ AS FF

Čl. 4 Svolání ustavujícího zasedání

1. Předseda odstoupajícího senátu svolá ustavující zasedání tak, aby se uskutečnilo do 30 kalendářních dnů od začátku funkčního období nově zvoleného senátu. Pokud tak předseda odstoupajícího senátu neučiní, svolá ustavující zasedání děkan.
2. Předseda odstoupajícího senátu, nebo děkan (podle odstavce 1), svolá ustavující zasedání tak, aby pozvánku obdrželi všichni zvolení členové AS FF, děkan a přizvaní účastníci nejpozději 14 kalendářních dnů před dnem konání ustavujícího zasedání. K pozvánce se přiloží tento řád a jména všech členů AS FF s jejich elektronickými adresami a s uvedením komory, do které byli zvoleni.
3. Přizvanými účastníky ustavujícího zasedání s hlasem poradním jsou předseda odstoupajícího AS FF a předseda volební komise.

Čl. 5 Jednání ustavujícího zasedání

1. Na program ustavujícího zasedání jsou zařazeny zejména tyto body:
 - a) souhrnná zpráva o výsledku voleb a představení zvolených členů AS FF,
 - b) představení přizvaných účastníků ustavujícího zasedání (podle čl. 4 odst. 3),
 - c) volba předsedy a místopředsedy podle Přílohy č. 1.
2. Ustavující zasedání řídí do zvolení předsedy AS FF předseda odstoupajícího senátu nebo jím pověřený člen akademické obce FF. Nepodaří-li se na ustavujícím zasedání předsedu AS FF zvolit, ujme se řízení ustavujícího zasedání nejstarší člen AS FF (podle čl. 3 odst. 2).

3. Není-li v článku 4 a tomto článku uvedeno jinak, řídí se ustavující zasedání pravidly jednání podle části čtvrté.

ČÁST ČTVRTÁ PRAVIDLA JEDNÁNÍ AS FF

Čl. 6

Působnost a pravomoc

1. AS FF podle § 27 odst. 1 zákona:
 - a) na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť,
 - b) schvaluje návrhy vnitřních předpisů FF, a to na návrh děkana nebo v případě jednacího řádu AS FF na návrh člena AS FF, k němuž si AS FF vyžádal stanovisko děkana, a postupuje je prostřednictvím předsedy AS UJEP ke schválení Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem.
 - c) schvaluje rozdělení finančních prostředků FF předložené děkanem a kontroluje jejich využívání,
 - d) schvaluje výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření FF předložené děkanem,
 - e) schvaluje podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na FF vypracované v souladu s rámcovými podmínkami pro přijetí ke studiu uvedenými ve Statutu UJEP (v souladu s § 17 odst. 2 písm. c) zákona),
 - f) dává děkanovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání členů Vědecké rady FF (dále jen „VR FF“) a členů Disciplinární komise FF,
 - g) usnází se o návrhu na jmenování děkana, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce,
 - h) na návrh děkana schvaluje strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti FF vypracovaný v souladu se strategickým záměrem UJEP po projednání ve VR FF.
2. AS FF se podle § 27 odst. 2 zákona vyjadřuje zejména:
 - a) k návrhům studijních programů uskutečňovaných na FF,
 - b) k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany.
3. Člen AS FF nebo děkan má právo na jednání AS FF přizvat jinou osobu, je-li toho zapotřebí k objasnění projednávané věci, a vyžádat si stanovisko kteréhokoliv orgánu nebo zaměstnance FF.

Čl. 7

Povinnosti členů AS FF

1. Členové AS FF jsou povinni účastnit se všech zasedání, aktivně se na nich podílet a odpovědně plnit uložené úkoly. Pokud se nemohou ze závažných důvodů některého zasedání zúčastnit, jsou povinni svoji neúčast omluvit předsedovi AS FF, a to ještě před zasedáním AS FF, kterého se nezúčastní, nebo výjimečně do konce druhého pracovního dne po takovém zasedání AS FF.
2. Každý člen AS FF je povinen na zasedáních i mimo ně působit tak, aby jednal a rozhodoval vždy v zájmu FF, koncepčně, systematicky a principiálně.
3. Každý člen AS FF je povinen předsedovi AS FF předat svoji aktuální elektronickou adresu a informovat ho o případných změnách.

4. Každý člen AS FF je povinen neprodleně informovat předsedu AS FF v případě, že jeho členství v AS FF podle čl. 1 odst. 6 písm. b) a d) Volebního řádu AS FF zaniká.

Čl. 8

Obecná pravidla zasedání

1. Řádná zasedání AS FF se konají v termínech schválených AS FF zpravidla jednou za měsíc, nejméně však dvakrát za semestr. Mimořádně se zasedání AS FF koná na žádost děkana nebo rektora, nebo požádá-li o to předseda či místopředseda AS FF nebo některá z komor AS FF nebo minimálně 1/3 členů AS FF.
2. Zasedání AS FF jsou veřejně přístupná.
3. Komory AS FF mohou konat samostatná zasedání. Usnesení komory není usnesením AS FF.

Čl. 9

Svolání zasedání

1. Zasedání AS FF svolává předseda písemně listinnou nebo elektronickou formou. Zasedání mimo předem schválené termíny (mimořádné zasedání) je předseda povinen svolat na žádost děkana nebo rektora neprodleně a na žádost předsedy či místopředseda AS FF, některé z komor AS FF, nebo minimálně 1/3 členů AS FF nejpozději do 10 kalendářních dnů od obdržení žádosti. Pokud tak neučiní, svolá zasedání místopředseda v souladu s čl. 3 odst. 5.
2. Svolání zasedání AS FF obsahuje zejména informaci o místě a datu konání, čase zahájení a návrh programu jednání. Písemné pozvání spolu s programem jednání zasílá předseda AS FF (popřípadě prostřednictvím sekretáře) členům AS FF.
3. Svolání řádného zasedání AS FF je zveřejněno nejméně 7 kalendářních dnů předem ve veřejné části webových stránek AS FF a musí být též všem členům AS FF oznámeno elektronickou poštou nejméně 7 kalendářních dnů před datem jeho konání.
4. Svolání mimořádného zasedání je zveřejněno nejméně 3 kalendářní dny předem na internetové stránce AS FF a musí být též všem členům AS FF oznámeno elektronickou poštou nejméně 3 kalendářní dny před datem jeho konání.

Čl. 10

Průběh zasedání

1. Zasedání AS FF řídí předseda a v jeho nepřítomnosti (v souladu s čl. 3 odst. 5) místopředseda nebo předsedou pověřený člen AS FF (dále jen „předsedající“). Pokud předseda ani místopředseda nebudou na zasedání přítomni, a předseda nepověřil žádného z členů AS FF řízením zasedání, zvolí přítomní členové AS FF pro toto zasedání jako předsedajícího kteréhokoliv člena AS FF. Zvolený předsedající člen senátu má pro toto zasedání pravomoci předsedy AS FF.
2. Na začátku zasedání AS FF projedná zejména:
 - a) program stávajícího zasedání,
 - b) zápis z předchozího zasedání,
 - c) stav plnění usnesení.
3. Projednání každého bodu se skládá z úvodního slova předkladatele nebo jím pověřené osoby, rozpravy účastníků zasedání AS FF k předloženému návrhu nebo k projednávané záležitosti, případně rozpravy k formulaci usnesení a přijetí usnesení AS FF.

4. Děkan nebo v jeho zastoupení proděkan, rektor nebo v jeho zastoupení prorektor a předseda AS UJEP nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen AS UJEP mají právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají.

Čl. 11

Předkládání návrhů

1. Návrhy na projednání záležitostí uvedených v čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) a h) a čl. 6 odst. 2 předkládá AS FF jejich předkladatel v elektronické podobě, a to prostřednictvím předsedy AS FF.
2. Návrhy na projednání dalších zásadních záležitostí, obdobných těm, které jsou uvedeny v odstavci 1, předkládá AS FF děkan písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím předsedy AS FF.
3. Návrhy na projednání záležitostí, které nejsou uvedeny v odstavcích 1 a 2, mohou prostřednictvím předsedy AS FF předkládat orgány FF a členové AS FF. Forma těchto návrhů je elektronická. Takto předložené návrhy zařadí předseda AS FF na program nejbližšího následujícího zasedání AS FF.
4. Děkan a členové AS FF mohou předkládat návrhy k projednání záležitostí, které nejsou uvedeny v odstavcích 1 a 2, také ústně přímo na zasedání AS FF při projednávání programu probíhajícího zasedání nebo předběžného programu následujícího zasedání.
5. Dnem předložení návrhu podle odstavců 1 a 2 počíná běžet předkládací lhůta v délce 7 kalendářních dnů. Návrh čerpání rozpočtu FF se předkládá nejpozději 2 kalendářní dny před zasedáním AS FF.
6. AS FF se může v jednotlivých případech, s výjimkou návrhů uvedených v odstavci 7, usnést na zkrácení nebo prodloužení předkládací lhůty podle odstavce 5.
7. Návrhy podle čl. 6 odst. 1 písm. a) až e) a h) a podklady k rozhodnutí podle čl. 6 odst. 1 písm. g) musí být zpřístupněny členům akademické obce FF nejméně 7 kalendářních dnů před jejich projednáním v AS FF na internetové stránce AS FF (podle § 27 odst. 3 zákona).
8. Předkládání návrhů souvisejících s volbou kandidáta na jmenování děkanem se řídí článkem 12, respektive Statutem FF.
9. Předkládání návrhů na odvolání děkana z funkce se řídí čl. 13 odst. 2.

Čl. 12

Návrh na jmenování děkana

Usnášení se o návrhu na jmenování děkanem je upraveno Statutem FF, Přílohou č. 1.

Čl. 13

Návrh na odvolání děkana

1. Návrh na odvolání děkana z funkce může být podán zejména v případě, kdy děkan:
 - a) závažným způsobem neplní své povinnosti,
 - b) závažným způsobem poškozují zájem UJEP nebo FF.
2. Návrh na odvolání děkana z funkce může podat skupina nejméně 30 členů akademické obce FF nebo nejméně nadpoloviční většina všech členů AS FF, z nichž většinu tvoří členové akademické komory AS FF. Návrh musí být podán v listinné podobě s podrobným zdůvodněním.

3. O návrhu na odvolání děkana z funkce rozhodne AS FF tajným hlasováním. Návrh je přijat, hlasují-li pro něj nejméně tři pětiny všech členů AS FF.
4. Na zpřístupnění podkladů k rozhodnutí AS FF o návrhu na odvolání děkana se vztahuje čl. 11 odst. 7.

Čl. 14 **Usnášení**

1. AS FF je usnášeníschopný, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Komora AS FF je usnášeníschopná, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Je-li senát schopný usnášení, předsedající zahájí zasedání a přednese jeho program. Není-li senát schopný usnášení, předsedající určí se souhlasem většiny přítomných členů náhradní termín dle čl. 9 odst. 3.
2. AS FF se usnáší zpravidla veřejným hlasováním. Tajným hlasováním se AS FF usnáší:
 - a) je-li tajné hlasování určeno zákonem nebo vnitřním předpisem FF,
 - b) pokud se tak AS FF usnese.
3. Usnesení AS FF je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů AS FF. Výjimky tvoří hlasování per rollam (podle odstavce 7), distanční hlasování (čl. 16a odst. 2), volba kandidáta na jmenování děkanem (podle článku 12), hlasování o návrhu na odvolání děkana (podle článku 13) a volba a odvolání předsedy a místopředsedy AS FF (podle článku 1 Přílohy č. 1). Ke schválení usnesení AS FF o návrhu děkana na jmenování a odvolání členů VR FF a Disciplinární komise FF a při volbě předsedy a místopředsedy AS FF nebo jejich odvolání je třeba většiny všech členů AS FF. V těchto případech se senát usnáší tajným hlasováním. Nelze-li v těchto případech dosáhnout schválení usnesení, je nutné jednání odročit.
4. Je-li hlasování tajné, AS FF předem zvolí dva skrutátory, kteří přímo v zasedací místnosti vyhodnotí odevzdané hlasovací lístky a ohlásí výsledek hlasování.
5. Členové AS FF mohou hlasováním rozhodnout o odročení jednání i z jiných důvodů, než je uvedeno v čl. 14 odst. 1 a 3. O odročení jednání musí být nepřítomní členové AS FF elektronickou poštou informováni předsedou, případně sekretářem nejdéle do tří dnů po uvedeném zasedání. Odročené jednání musí být uskutečněno nejdéle do 14 dnů.
6. O věcech, které nesnesou odkladu a o nichž není předepsáno tajné hlasování, se může AS FF usnést na základě hlasování prostřednictvím elektronické pošty (dále jen „per rollam“). Návrh na usnesení per rollam musí být odeslán na elektronické adresy všech členů AS FF a vyvěšen na internetové stránce AS FF. Usnesení per rollam je přijato, vysloví-li se pro návrh nadpoloviční většina všech členů AS FF tak, aby jejich jednoznačné a kladné stanovisko bylo ve stanoveném termínu odesláno na elektronické adresy všech členů AS FF. Pokud se člen AS FF k hlasování nevyjádří ve stanoveném termínu, platí, že se zdržel hlasování.

Čl. 15 **Zápis ze zasedání**

1. Zápis ze zasedání AS FF pořizuje předsedající, nebo předsedající ve spolupráci se sekretářem, pokud byl sekretář jmenován (podle čl. 2 odst. 6).
2. Usnesení senátu jsou zveřejňována v zápisech z jednání. Předseda senátu nejdéle do týdne zajistí doručení jím podepsaného zápisu členům senátu a jeho vyvěšení pro průběžnou informaci akademické obce FF ve veřejné části webových stránek AS FF. Předseda akademického senátu také zajišťuje pozvání členů senátu na příští zasedání a rozesílá podklady pro jednání.

3. Každý člen AS FF, případně komora AS FF, má právo uvést do zápisu ze zasedání AS FF svoje stanovisko k přijatému usnesení nebo k projednané záležitosti. Toto právo lze uplatnit předáním textu stanoviska předsedovi AS FF nejpozději do 5 kalendářních dnů od zasedání.
4. Pro zápis ze zasedání komory platí odstavce 1 až 3 přiměřeně.

Čl. 16

Kontakt s akademickou obcí FF

Členové akademické obce FF se obracejí se svými podněty, připomínkami a dotazy na AS FF prostřednictvím jimi volených zástupců v AS FF nebo je podávají přímo předsedovi AS FF nebo předsedovi příslušné komory AS FF.

Čl. 16a

Zvláštní ustanovení o distančním jednání a rozhodování

1. AS FF UJEP, jeho komory, komise a předsednictvo mohou v době, kdy z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona není možná nebo je omezena osobní přítomnost studentů na vzdělávání nebo zkouškách při studiu na FF UJEP nebo není možná nebo je omezena osobní přítomnost členů Akademické obce FF UJEP na FF UJEP, provádět jednání a hlasování mimo zasedání prostředky komunikace na dálku. To neplatí, jde-li o usnášení se o věcech, které podle zákona vyžadují tajné hlasování.
2. Usnesení AS FF UJEP, o kterém je hlasováno distančně, je přijato, vysloví-li se pro návrh nadpoloviční většina všech členů AS FF UJEP.

ČÁST PÁTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 17

Přílohy

Přílohou č. 1 tohoto řádu je Volební řád pro volbu předsedy a místopředsedy AS FF.

Čl. 18

Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Jednací řád Akademického senátu Filozofické fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, který byl schválen Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dne 19. 9. 2017 a 25. 11. 2020.
2. Návrh tohoto řádu byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem Filozofické fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dne 9. 12. 2020.
3. Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 2 zákona Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dne 27. 1. 2021.
4. Tento řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem.

doc. PhDr. Michaela Hrubá, Ph.D., v. r.
děkanka

**VOLEBNÍ ŘÁD
PRO VOLBU PŘEDSEDY A MÍSTOPŘEDSEDY AS FF**

Čl. 1

1. Volba předsedy i místopředsedy AS FF probíhá tajným hlasováním hlasovacími lístky. Volby mohou být vícekolové. Všechna kola jedné volby musí proběhnout na jednom zasedání AS FF. Volbu a odvolání předsedy a místopředsedy AS FF řídí tříčlenná volební komise sestavená pro tento účel z členů AS FF.
2. Návrh na odvolání předsedy nebo místopředsedy AS FF z funkce může být podán členem AS FF. Tento návrh musí být podrobně zdůvodněn. O návrhu se hlasuje tajně na řádném zasedání AS FF.
3. Návrh na odvolání předsedy AS FF je přijat, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů AS FF.

Čl. 2

Volba předsedy AS FF

1. Právo být volen do funkce předsedy senátu má každý člen AS FF.
2. Právo volit předsedu senátu má každý člen AS FF přítomný na zasedání AS FF, na kterém probíhá volba.
3. Na kandidátní listinu pro první kolo volby předsedy AS FF jsou zapsáni v abecedním pořadí s přiřazenými pořadovými čísly všichni alespoň jedním jiným členem AS FF navrženými kandidáti, kteří souhlasí s kandidaturou.
4. Všem kandidátům na předsedu AS FF, kteří o to projeví zájem, bude dán před volbou přiměřený prostor pro své představení členům AS FF.

Čl. 3

Postup při volbě ze dvou a více kandidátů

1. Volbu kandidáta na předsedu AS FF provede volič hlasovacím lístkem, kde zakroužkuje pořadové číslo jednoho jím voleného kandidáta. Jinak upravený hlasovací lístek je neplatný.
2. Předsedou AS FF je v prvním kole zvolen kandidát, který obdrží nadpoloviční většinu platných hlasů. Není-li v prvním kole předseda AS FF zvolen, pokračuje volba druhým kolem a to z kandidátů, kteří se v prvním kole umístili podle počtu jim odevzdaných platných hlasů na prvních dvou místech.
3. Předsedou AS FF je ve druhém kole zvolen kandidát, který obdrží nejvyšší počet platných hlasů. V případě rovnosti hlasů proběhne dohodovací řízení podle článku 5 a volba se opakuje. V případě opakované rovnosti hlasů se o vítězi rozhodne losem.
4. Před hlasováním ve druhém kole, před dohodovacím řízením po druhém kole i před případným losováním po druhém kole volby předsedy AS FF může kandidát odstoupit.

Čl. 4

Postup při volbě jednoho kandidáta

1. Volba jednoho kandidáta se uplatní v případě, že kandidátní listina obsahuje pouze jednoho kandidáta na předsedu AS FF nebo v důsledku odstoupení ostatních zůstane před volbou jediný kandidát.
2. Kandidát je zvolen, získá-li hlasy nadpoloviční většiny všech členů AS FF.
3. Není-li kandidát zvolen, je volba ukončena. Nový termín volby předsedy AS FF je určen postupem uvedeným v čl. 3 odst. 1 Jednacího řádu AS FF.

Čl. 5

Dohodovací řízení

1. Dohodovací řízení je rozprava členů AS FF o kandidátech druhého kola volby předsedy AS FF, v níž se vzájemně seznámí se svými stanovisky a argumenty.
2. Dohodovací řízení podle odstavce 1 proběhne na uzavřeném pracovním jednání členů AS FF. Po dobu trvání dohodovacího řízení se zasedání AS FF přeruší.

Čl. 6

Volba místopředsedy AS FF

1. Právo být volen do funkce místopředsedy AS FF má každý člen AS FF.
2. Právo navrhnout kandidáta na místopředsedu AS FF má každý člen AS FF. Právo volit místopředsedu AS FF má každý člen AS FF přítomný na zasedání AS FF, na kterém probíhá volba.
3. Pro průběh volby místopředsedy AS FF platí článek 3 až 5 přiměřeně.