

Směrnice FF UJEP Ústí nad Labem č. 2/2006

POKYNY K ELEKTRONICKÉMU ZÁPISU DO IS STAG *na akademický rok 2006/2007*

1. Organizace elektronického předzápisu

- Zápis předmětů prostřednictvím elektronické přihlášky (elektronický předzápis) je povinností studenta. Všechny předměty, které má student elektronicky zapsané, musí mít též zaznamenány v indexu.
- Elektronický předzápis je možný přes internet, tj. prostřednictvím webového rozhraní s přístupem na adrese <http://star.ujep.cz/stag/index.html>.
- Elektronický předzápis je na FF organizován po semestrech a probíhá v termínech stanovených harmonogramem FF.
- Pro zimní semestr je elektronický předzápis z organizačních důvodů rozdělen na dvě části. V první části je možné zapisovat pouze povinné předměty, ve druhé části i předměty povinně volitelné a výběrové. Pro letní semestr je elektronický předzápis organizován bez první části a probíhá pouze část druhá, tj. souběžný předzápis povinných, povinně volitelných a výběrových předmětů.
- Pro druhou část elektronického předzápisu je sestaven samostatný harmonogram, který zajišťuje postupný vstup studentů do informačního systému. Přednost mají studenti ve vyšších rocích studia.
- Elektronický předzápas na zimní semestr 2006/07 je nutné provést nejpozději do 13.10.2006, na letní semestr pak do 2.3.2007.
- U rozvrhových akcí s časoprostorovými údaji je student povinen se zapsat na akci, která je určena pro jeho studijní skupinu (kroužek). Pokud tak neučiní, bude mu přihláška do předmětu zrušena.

2. Elektronický předzápis

- Opravy zapsaných předmětů povoluje proděkan pro studium.

3. Společné pokyny

- Předměty, které jsou ve studijním plánu studenta uvedeny jako povinné, musí mít student zapsány se statutem A.
- Předměty, které jsou ve studijním plánu studenta uvedeny jako povinně volitelné, musí mít student zapsány se statutem B (týká se i předmětu Cizí jazyk, je-li u něj možná volba).
- Předměty, které jsou ve studijním plánu studenta uvedeny jako výběrové, musí mít student zapsány také se statutem B. Pokud si student vybere předmět, který v jeho studijním plánu není a který přitom garantuje katedra jeho oboru, může mít tento předmět zapsán jako výběrový i se statutem C.

4. Pokyny pro studenty, kteří se zapisují do předmětů na jiné katedře

- Předměty zapsané na jiné katedře jsou obvykle zapsány se statutem C a jejich absolvování není započítáváno ke studiu oboru.
- Chce-li student takový předmět započítat ke studovanému oboru, musí doložit souhlas vedoucího katedry, která studovaný obor garantuje.

5. Pokyny pro studenty, kteří si předmět zapisují podruhé

- Student je povinen si tento předmět zapsat elektronicky a do indexu stejně, jako když si předmět zapisoval poprvé.

- O podmínkách úspěšného absolvování předmětu se student informuje hned na začátku semestru, ve kterém je výuka zařazena. V žádném případě neplatí, že zápočet získaný před rokem, je automaticky uznán a student může jít rovnou ke zkoušce.

6. Pokyny pro studenty, kteří budou žádat o uznání předmětů ze svého předchozího studia

- Tito studenti si předměty, o jejichž uznání budou žádat, elektronicky nepředzapisují.
- S žádostí o uznání předmětů se obracejí na příslušné katedry. Uznání předmětu doporučuje pedagog, který předmět na příslušné katedře vyučuje (doporučení provádí svým podpisem a datem uznáním na žádost studenta). Uznání poté schvaluje vedoucí katedry.
- Po případném uznání a potvrzení tohoto uznání na předkládanou žádost a do indexu se dostaví s oběma doklady na studijní oddělení, kde jim budou předměty i s uznanými výsledky elektronicky zapsány (již mimo rozvrhovou akci).
- V případě neuznání předmětů katedrou požádá student o dodatečný elektronický předzápis těchto předmětů studijní oddělení.
- Náležitosti uznání a elektronického předzápisu předmětů je takový student povinen uzavřít v měsíční lhůtě od skončení elektronického předzápisu na daný semestr.

7. Pokyn pro studenty, kteří absolvovali část studia v zahraničí (v rámci programu Erasmus, Socrates)

- Tito studenti předkládají žádost o uznání zahraničního studia proděkanovi pro studium. Žádost musí být opatřena vyjádřením vedoucího katedry nebo jím pověřené osoby a nezbytnými doklady o zahraničním studiu.
- Příslušnými doklady jsou potvrzení o účasti v programu a doklad o ocenění absolvovaných kurzů v ECTS. Kreditní ohodnocení kurzů přitom musí být potvrzené zahraniční univerzitou.
- Elektronickou evidenci uznaných předmětů zajišťuje studijní oddělení.

V Ústí nad Labem dne 1.10.2006

PhDr. Michaela Hrubá, Ph.D.
pověřená děkanka FF UJEP

Zpracoval: Mgr. Jiří Koumar